



Anmeldung:

Wenn Sie an dem Seminar teilnehmen möchten, füllen Sie bitte die nachfolgende Anmeldung aus und senden Sie diese per Mail, Post oder Fax an:

INeKO-Institut
Maarweg 231 - 233
D-50825 Köln
Fax: 0221 – 589 785 33

Hiermit melde ich mich verbindlich zu dem Seminar „**Personenzentrierte Gesprächsführung**“ **PZG2110 – virtuelle Präsenz an.**

Die Ausbildung findet als Kompaktkurs über 6 volle Tage an folgenden Terminen statt:

**Mittwoch, 20.10. bis Freitag, 22.10.2021 sowie
Montag, 13.12. bis Mittwoch, 15.12.2021**

| | | | |
|--------------------|--|--------------|--|
| Nachname, Vorname | | Geburtsdatum | |
| Straße, Hausnummer | | | |
| PLZ | | Ort | |
| Telefon | | E-Mail | |

Ort, Datum

Unterschrift

Die Teilnahmegebühr beträgt 1.450,- €. Der Frühbucherzeitraum beträgt 2 Wochen ab Zusendung dieses Anmeldeformulars an Sie. Wenn Sie sich innerhalb des Frühbucherzeitraums anmelden, erhalten Sie einen Frühbucherrabatt in Höhe von 100,- €, so dass sich die Teilnahmegebühr auf 1.350,- € reduziert.

Die Anmeldung ist verbindlich. Sie erhalten nach Eingang der Anmeldung bei uns eine Anmeldebestätigung. Die Rechnungen werden ca. 3 Wochen vor Ausbildungsbeginn an Sie versandt.

Rücktritt/Stornierung: Nach rechtskräftiger Anmeldung ist bei Abmeldung bis zu sechs Wochen vor Beginn des ersten Moduls eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 100,- € fällig. Erfolgt die Abmeldung weniger als sechs Wochen und bis zu 29 Tagen vor Beginn des ersten Moduls beträgt die Rücktrittsgebühr 250,- €. Ab 28 Tagen Abstand der Abmeldung bis zum Beginn des ersten Moduls ist der volle Kursbetrag zu zahlen. Das INeKO wird sich bemühen, eine/n Ersatzteilnehmer/in zu finden, ist hierzu jedoch nicht verpflichtet.



Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) des INeKO-Instituts an der Universität zu Köln

1. Geltungsbereich

- 1.1. Diese Bedingungen gelten für alle vereinbarten Leistungen und Auskünfte.
- 1.2. Allgemeine Geschäftsbedingungen anderer Vertragspartner_innen finden keine Anwendung und werden nicht Vertragsinhalt, auch wenn ihnen das INeKO-Institut nicht ausdrücklich widerspricht.

2. Schriftform und Änderungen

- 2.1. Verträge und ihre Änderungen zwischen dem INeKO-Institut und anderen bedürfen zu ihrer Rechtswirksamkeit der Schriftform.

3. Leistungen / Kursgestaltung

- 3.1. Das INeKO-Institut ist berechtigt, Methoden, Inhalte und die Art der Lehrdienstleistungen sowie die Auswahl des_der Dozenten_innen nach sachgemäßem Ermessen zu bestimmen und zu ändern.
- 3.2. Bei unverschuldetem Ausfall einer Kursveranstaltung (z. B: durch Krankheit, Unfall/ Panne mit dem Pkw oder Ausscheiden des/der Dozenten/in.) bleibt der Anspruch des Kunden auf baldiges Erbringen der Leistung bestehen. Der Anbieter ist befugt, den Kurs durch andere DozentInnen zu ersetzen.
- 3.3. Im Kurspreis enthalten sind: Die Teilnahmeberechtigung am Kurs, in physischer oder virtueller Präsenz nach Entscheidung des Instituts, sowie die kursbegleitenden Unterlagen.
- 3.4. Für Zahlungen gelten die Zahlungsvereinbarungen, die dem Ausbildungsvertrag als Anlage beigefügt sind, oder ggf. im Anmeldeformular festgelegt sind.
- 3.5. Das Ausbildungszertifikat wird ausgehändigt, wenn alle geforderten Prüfungsleistungen erbracht und die Kurskosten vollständig bezahlt worden sind.

4. Urheberrechte

- 4.1. Das Weitergeben von Unterlagen in gedruckter oder digitalisierter Form an nicht am Kurs teilnehmende Dritte ist untersagt und berechtigt den Anbieter zur außerordentlichen Kündigung sowie Regressforderungen.

5. Haftung des INeKO-Instituts

- 5.1. Das INeKO-Institut schließt für sich, sowie seine gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen eine Haftung, soweit rechtlich zulässig, aus.
- 5.2. Das INeKO-Institut haftet nicht für Schäden der Teilnehmer_Innen, insbesondere nicht für solche, die durch Unfälle in den Kursräumlichkeiten oder auf dem Institutsgelände, oder durch Verlust/Beschädigung/Diebstahl von in die Kursräumlichkeiten eingebrachten Gegenständen (Garderobe sowie Wertgegenstände) entstanden sind.
- 5.3. Vom Haftungsausschluss ausgenommen sind Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung beruhen.
- 5.4. Im Falle der Verletzung einer Kardinalpflicht haftet das INeKO-Institut auch bei leichter Fahrlässigkeit. Ein Anspruch auf Schadensersatz ist im Falle der Verletzung einer Kardinalpflicht der Höhe nach auf den Schaden beschränkt, der im Zeitpunkt der Pflichtverletzung als mögliche Folge der Vertragsverletzung typisch und vorhersehbar war.

6. Datenschutz

- 6.1. Der_die Teilnehmer_in erklärt sich damit einverstanden, dass seine/ihre personenbezogenen Daten entsprechend der zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses gültigen Datenschutzerklärung erfasst, gespeichert und verarbeitet werden. Die aktuelle Datenschutzerklärung erhalten Sie auf Anfrage und können Sie auch jederzeit hier abrufen: <https://www.ineko.de/institut/rechtliches>. Es stehen Ihnen die folgenden Rechte zu: Auskunft, Berichtigung, Löschung, und Einschränkung bzw. Widerspruch gegen Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Mit Fragen zum Datenschutz können Sie sich jederzeit an die im Impressum angegebene Adresse an uns wenden. Es steht Ihnen Des Weiteren steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu.

7. Salvatorische Klausel

- 7.1. Sollten Bestimmungen dieser AGBs rechtsunwirksam sein, ungültig werden oder sollten diese Lücken aufweisen, so wird die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen dadurch nicht berührt.
- 7.2. Im Falle der Unwirksamkeit einer oder mehrerer Bestimmungen dieser AGBs, vereinbaren die Vertragspartner eine dem angestrebten Zweck der unwirksamen Regelung in rechtlicher und wirtschaftlicher Hinsicht möglichst nahekommende rechtswirksame Ersatzregelung.

8. Gerichtsstand

Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Köln.